

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичного органа МБДОУ № 38

Комарова О.В. Комарова О.В.

«01» 09 2015 года



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ № 38

Чехонадских Г.В.

от «01» 09 2015 г.

Принято на общем собрании работников
МБДОУ № 38

(протокол № 2 от «01» 09 2015 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

Об Общем собрании работников

МБДОУ детский сад № 38

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 38 (далее — Учреждение) в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки от 08.04.2014 № 293, законодательными актами РФ, регламентирующими прием на обучение по программе дошкольного образования, Уставом Учреждения.

1.2. Трудовой коллектив МБДОУ составляют все работники МБДОУ. Их полномочия осуществляются Общим собранием работников МБДОУ.

1.3. Общее собрание МБДОУ является одним из коллегиальных органов управления МБДОУ, осуществляет общее руководство МБДОУ в пределах компетенции.

1.4. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

1.5. Решения Общего собрания МБДОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность МБДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственных общественных принципов.

3. Функции Общего собрания

3.1. Общее собрание:

- избирает представительный орган работников для взаимодействия с работодателем по вопросам, связанным с трудовыми отношениями;
- избирает представителей работников для участия в комиссии по трудовым спорам (КТС);
- обсуждает и рекомендует к утверждению локальные акты, правила внутреннего трудового распорядка работников МБДОУ;
- обсуждает и вносит предложения в программу развития МБДОУ;
- обсуждает и вносит предложения в годовой план МБДОУ;
- обсуждает и вносит предложения в Устав МБДОУ, изменения и дополнения к нему в части неурегулированной законодательством;
- обсуждает и принимает локальные нормативные акты МБДОУ, регламентирующие общие вопросы деятельности МБДОУ: положение о системе оплаты труда работников, о распределении стимулирующей части

фонда оплаты труда, Правила внутреннего трудового распорядка, другие локальные акты с учетом, кроме тех, которые находятся в компетенции Совета МБДОУ;

- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МБДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МБДОУ;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников МБДОУ;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ;
- выдвигает кандидатуры для награждения, ходатайствует перед вышестоящими организациями о награждении работников;
- заслушивает ежегодный отчет заведующего МБДОУ о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности МБДОУ, его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права Общего собрания

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении МБДОУ;
- выходить с предложениями и заявлениями в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ (в рамках полномочий Общего собрания), если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием

5.1. В состав Общего собрания входят все работники МБДОУ.

5.2. В работе Общего собрания работники МБДОУ могут участвовать с правом совещательного голоса представители Управления образования администрации города Коврова и Учредителя, родители (законные представители) воспитанников. Порядок их приглашения, выступления

регламентируется в соответствии с пунктом 6.14. Устава МБДОУ.

5.3. Для ведения Общего собрания работников МБДОУ избираются председатель и секретарь.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дни;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается не реже 2 (двух) раз в календарный год.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов трудового коллектива Учреждения.

5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления МБДОУ — Педагогическим советом, Советом МБДОУ:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Совета МБДОУ;
- представление на ознакомление Педагогическому совету и Совету МБДОУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Совета МБДОУ.

7. Ответственность Общего собрания

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2. В протоколах фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Протоколы Общего собрания хранятся в делах МБДОУ и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

Пронумеровано и
прошнуровано
4 страниц.

Заведующий МБДОУ № 38

Чехонадских Г.В.

